

绿色采购供应商评价表的记入要领

记入要领

※按照本记入要领记入

环境管理体制的自我诊断确认表

◎：必须
■：有相对应项目

分类	项目	要求内容	号码 No.	评价项目	检查结果	说明, 记入例	
环境方针	环境方针的明确化和渗透	环境方针要用上级管理, 以文书形式明示, 并让全体员工理解	1	· 有经营责任者批准的环境方针	◎	例) ○○公司环境方针(○○年作成)	
			2	· 环境方针通过组织运行, 使全体员工对环境方针有共同的认识	◎	例) ○○公司环境方针(○○年作成)	
维持管理体制	法定的以及顾客的要求事项	管理·保管环境法规和顾客的要求事项的文书	3	· 环境法规和客户要求事项通过文书一览管理	◎	请检查环境法规/顾客要求清单(表)	
			4	· 「NS绿色采购指南」已在有关部门展开	◎		
			5	· 向日本精机提交「NS绿色采购指南合作同意书」	◎	没有提交的话, 请尽快提交	
	组织体制, 作用, 责任的明确化	产品中含有的化学物质有管理基准, 各部门的作用·责任·权限明确	6	· 有关于产品含有化学物质管理的规定(基准、规程等)	◎	请检查关于原材料, 产品·部件, 辅料的化学物质管理的规定	
			7	· 明确产品含有化学物质的登记部门, 使用部门, 许可部门的作用, 责任, 权限	■	如果设计, 开发以及原材料, 产品·部件, 辅料是本公司采购的话, 请进行检查	
	教育	实施产品含有化学物质管理的教育	8	· 关于日本精机指定的环境负荷物质, 进行全员通知, 教育	◎	请检查是否有把NS绿色采购负荷物质规制的情报向全员通知	
			9	· 有对产品含有化学物质管理的环境教育训练记录	◎	请检查是否进行了有关原材料, 产品·部件, 辅料的化学物质管理的教育(GADSL、RoHS等)	
	环境管理系统监查(内部监查)	通过内部监查, 确认使用禁止物质不被使用的机制是否确立	10	· 内部监查有关于产品的使用禁止物质的确认项目, 并进行核对	■	请检查在公司内部是否进行有关化学物质管理的确认·点检	
			11	· 监查结果向经营者汇报	■	如果设计, 开发以及原材料, 产品·部件, 辅料是本公司采购的话, 请进行检查	
	设计管理	符合应该遵守的要求事项的设计	在设计阶段, 应该验证构成产品的材料·部件等包含的化学成分·含有量是否合适	12	· 在设计阶段, 进行产品评价	■	如果设计, 开发以及原材料, 产品·部件, 辅料是本公司采购的话, 请进行检查
				13	· 把握材料·部件(包括本公司再利用材料)的化学成分和含有量	■	原材料, 产品·部件, 辅料是本公司采购的话, 请进行检查
14				· 保留产品含有化学物质管理数据的记录	■	原材料, 产品·部件, 辅料是本公司采购的话, 请进行检查	
采购管理	供销商管理(包括2级、3级外加工供销商)	开展面向供应商提出关于产品化学物质管理的要求	15	· 对新材料的选定基准, 有关于使用禁止物质管理的确认项目, 并进行评价	■	原材料, 产品·部件, 辅料是本公司采购的话, 请进行检查	
			16	· 购入材料的有关使用禁止物质的分析·检查数据能再现	■	原材料, 产品·部件, 辅料是本公司采购的话, 请进行检查	
			17	· 向供应商传达NS绿色采购指南的规制物质表	■	如果材料, 产品·零件, 辅料是本公司采购的话, 请进行诊断	
量产管理	入货检查	对从供销商购买的部件, 材料, 应有关于使用禁止物质进行入货检查的机制	18	· 有部件以及材料的入货检查数据, 并进行确认	■	如果材料, 产品·零件, 辅料是本公司采购的话, 请进行诊断	
			19	· 入货检查员受过关于使用禁止物质的教育	■	如果材料, 产品·零件, 辅料是本公司采购的话, 请进行诊断	
变更管理	变更管理	变更发生时应有迅速提交的机制	20	· 材料以及材料中含有的化学物质成分, 含有率等如果发生变化, 要进行汇报·申请	■	如果材料, 产品·零件, 辅料是本公司采购的话, 请进行诊断	
			21	· 在发现含有使用禁止物质时, 有向日本精机汇报的机制	◎		